





# Manual de Apoio

# Inscrição nos Internatos Médicos

**Procedimento concursal IM 2018** 









. Estrutura do Manual







#### 1.1. Introdução

O presente manual descreve o modo de utilização das inscrições dos candidatos ao concurso de ingresso no internato médico – ano comum / formação especializada - IM2018 (Ano Comum).

#### 1.2. Organização do Manual

# 1.2.1. Composição do Manual

Este manual destina-se aos utilizadores que vão efetuar os registos das candidaturas ao internato médico (Ano Comum) e administração das mesmas.

Encontra-se estruturado de acordo com os seguintes capítulos:

- ♣ No capítulo 1 é descrita, em traços gerais, a estrutura do manual e a forma de o consultar.
- No capítulo 2 são descritos os procedimentos necessários de modo a utilizar a aplicação disponibilizada.
- No capítulo 3 são apresentados exemplos para um melhor entendimento da aplicação.









. Especificação







#### 2.1 Requisitos necessários

Para a aplicação ser executada de forma correta, os locais de colocação devem conter os seguintes requisitos:

- Internet Explorer 5.5 ou versões superiores
- Impressora configurada para os computadores que efetuam as inscrições, pois é necessária a impressão do comprovativo de inscrição.
- Windows 98 ou versões superiores
- O Internet Explorer deve ter o bloqueador de janelas pop-up inativo, pois sem isso o comprovativo de inscrição não pode ser impresso.









. Como efetuar a inscrição no Concurso IM2018





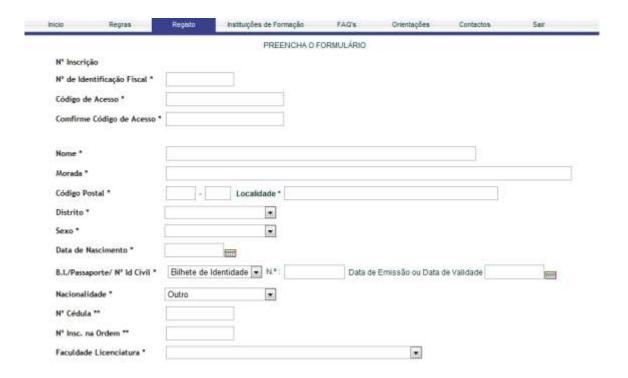


### 3.1 Efectuar a inscrição

Ao aceder ao concurso o candidato deve efectuar a inscrição na opção de registo.

Todos os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório.

Ao utilizador será atribuído um nº de inscrição automático, podendo este escolher o código de acesso que convém ser claro, de modo a não correr o risco de mais tarde não se lembrar do mesmo.









No caso de erro, no preenchimento do formulário, os campos ficam assinalados com um ponto de exclamação e com uma moldura vermelha, em volta do campo que se encontra mal preenchido, conforme apresentado na tabela abaixo apresentada:



O campo NIF significa o nº de Identificação Fiscal. Este campo é obrigatório e se já existir na base de dados não permite uma nova inscrição com o mesmo.

Nº de Identificação Fiscal *		(deve conter 9 dígitos)
------------------------------	--	-------------------------

Quanto ao nº de Cédula e Nº de inscrição na ordem, deverá indicar <u>preferencialmente</u> os dois, admitindo-se a não apresentação do nº de cédula, caso o candidato não disponha desse nº durante o prazo das inscrições.









A <u>cédula profissional</u> emitida pela ordem dos médicos (cartão), <u>não substitui</u> o documento exigido no aviso do concurso IM 2018 (<u>documento comprovativo da</u> inscrição na Ordem dos Médicos portuguesa emitido há menos de 3 meses).

O código postal deve conter o seguinte formato: "0000-000" e a localidade associada ao mesmo.

No campo do B.I. / Passaporte / Cartão Cidadão, o utilizador deve selecionar o tipo de documento de identificação (Bilhete de Identidade, Cartão do cidadão ou Passaporte) e preencher-se a validade do mesmo.

B.I./Passaporte/ N° Id Civil *	Bilhete de Identidade ▼ N.º:	Data de Emissão ou Data de Validade	

Quanto à indicação da faculdade, deve ser selecionada a instituição de ensino na qual foi realizada a licenciatura em medicina.



#### Neste ponto do formulário, deve atender ao seguinte:

1. Quando seleciona uma faculdade estrangeira, surge no ecrã um campo de escolha, no qual o candidato deve selecionar o país onde efetuou a formação médica.



Ao indicar o país, surge novo campo de escolha com elenco das faculdades de medicina relativas ao país previamente selecionado, devendo o candidato selecionar a respetiva faculdade de medicina.



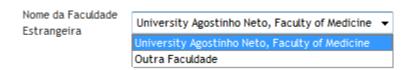




Nome da Faculdade Estrangeira

University Agostinho Neto, Faculty of Medicine ▼

Sempre que o candidato não encontra, na lista apresentada, a faculdade de medicina onde obteve a licenciatura, deve selecionar a opção "outra faculdade".



2. Quando selecionado um país fora da União Europeia (excetuando Brasil), deve o candidato selecionar ainda a faculdade de medicina portuguesa, responsável pelo reconhecimento da habilitação superior do candidato (Licenciatura de Medicina).



As classificações finais dos cursos de medicina devem ser apresentadas até às unidades.

No caso de o candidato não possuir as notas até as milésimas deve adicionar, na aplicação, os "0" (zeros) correspondentes às milésimas.

A título de exemplo, se o candidato tiver uma nota de 19 deverá preencher o campo com 19.000, caso tenha uma nota de 17.8 deverá preencher 17.800.









Após preencher os campos relativos à sua inscrição deve introduzir o código de verificação com as letras que se encontrarem na imagem disponibilizada pela aplicação, conforme abaixo exemplificado.

Após todos os passos terem sido cumpridos deve pressionar o botão de Registar para proceder à inserção do registo.

Codigo de verificação	Escreva o que vê na imagem na caixa acima, em Maiusculas.			
* Campo de preenchimento Obrigatório ** Tem que preencher o N° de Inscrição na Ordem ou o N° de Cédula				
	Registar			
	O seu IP é 192.168.101.253 , será registado por razões de segurança.			

#### 3.2 Efetuar a autenticação e o acompanhamento do processo

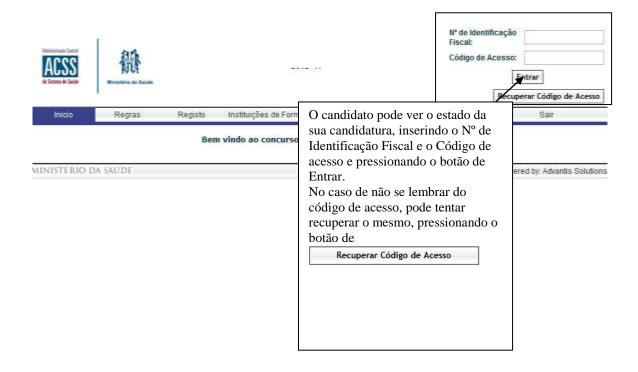
Após a sua inscrição, o candidato pode acompanhar o estado do seu processo autenticando-se no sistema, bastando para isso inserir o nº de identificação fiscal e o código de acesso.

No caso de não se lembrar do Código de Acesso pode recuperar sempre o mesmo, pressionando o botão de Recuperar Código de Acesso, sendo este enviado automaticamente para o seu endereço de *e-mail*.

Se o candidato não tiver endereço de *e-mail* deve facultar o Código de Acesso junto do Departamento de Gestão e Planeamento de Recursos Humanos da ACSS I.P.





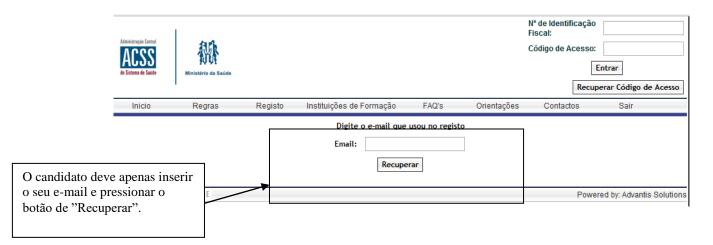


# 3.3 Efetuar a recuperação do código de acesso

Após o utilizador ter pressionado o botão

Recuperar Código de Acesso

no passo anterior, é exibido o seguinte ecrã:



Para a função acima indicada, o candidato deverá inserir sempre o endereço de *e-mail* que introduziu na sua candidatura. Assim, ao pressionar o botão Recuperar, o Código de Acesso será enviado para o *e-mail* do candidato.







Como já referido anteriormente, quem não dispor de endereço de *e-mail*, deve solicitar o seu Código de Acesso junto do Departamento de Gestão e Planeamento de Recursos Humanos da ACSS I.P.

Para quaisquer outros esclarecimentos sobre o processo de candidatura ao IM2018, deverá contactar o Departamento acima referido, através do *e-mail*. im@acss.min-saude.pt