Unidades Nosológicas Nº episódio:Nº LIC: UN¹ Diagnósticos - Descrição (texto livre – não usar siglas) Lat² Cód. Procedimentos - Descrição (texto livre – não usar siglas) Lat² UN1 UN1 UN1	Substituir pelo Logótipo do hospital (data da inscrição) Instituição Hospitalar: Ser./Unid. Func: Médico: (proponente)			Vinheta do utente Nome completo (com todos os nomes por extenso); filiação (obrigatório nos menores) Número do processo do hospital/Número do cartão do SNS/ Subsistema e nº beneficiário/Nº do B.I ou Cartão de cidadão/Data de nascimento/Sexo/Morada completa com código postal/Contactos telefónicos			
UN1 (texto livre – não usar siglas) Lat Cod. (texto livre – não usar siglas) UN1				Nº epi	sódio:Nº LIC:		
	N ¹	-	Lat ²	Cód.	1	Lat²	Cá
(incluir natologia associada relevante)	IN1						
(incluir natologia associada relevante)					-		
(metali patologia associada refevante)		(incluir patologia associada relevante)					
	ectivos	: Resolução/cura _ Melhoria/a	atenuaç	ão _	 gnóstico _ Vigiar/Acompanhar _		

Nas descrições localizar precisamente a região afectada e a extensão em área ou volume. Nos procedimentos referir sempre a abordagem e o tipo de técnica cirúrgica. Colocar código de natologia associada se ASA±1

Diagnóstico |

Diagnóstico |_|

Diagnóstico |_|

Vigiar/Acompanhar|

Vigiar/Acompanhar|_|

Vigiar/Acompanhar|_|

Melhoria/atenuação |

Melhoria/atenuação |_|

Melhoria/atenuação |_|

charged. Colocal coalgo de patologia associada se ASAPI.	
Objectivos (Resultados esperados com a terapêutica proposta):	
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	-
Especificar os efeitos a obter sobre a doença e qualidade de vida e eventuais sequelas.	
Country strings do proposto sinúmico.	

Características da proposta cirúrgica:

Resolução/cura |

Resolução/cura |_|

Resolução/cura |_|

Objectivos:

UN3 Objectivos:

UN4 Objectivos:

Secundárias

Regime de Cirurgia	Avaliação pré-operatória	Tipo de anestesia	Classificação de Mallampati das vias aéreas	
Internamento _ Ambulatório _ ASA:	Não solicitada _ Solicitada _ Realizada _	Geral _ Regional Central _ Regional periférica _ Local _ Sedação _ Sem Anestesia _	Classe 1 Classe 2 Classe 3 Classe 4	

Resultados da avaliação pré-operatória:	Apto _	Apto c/ condições _	Não Apto _	
Especificar condições e resultados da avaliação				

¹ Identificar em UN1 a unidade nosológica principal que deverá conter o diagnóstico principal e o procedimento correspondente, bem como os diagnósticos e procedimentos associados. UN2 e UN3 e UN4 identificam as outras unidades nosológicas que neste evento são consideradas secundárias.

Preencher com a letra adequada para identificar a lateralidade (B = Bilateral; E = Esquerdo; D = Direito; N = Não aplicável)

Alergias e outros constrangimentos			Riscos cirúrgicos		
Alergias: Sim Não Outros constrangimentos:	Daiva Intermédia Alta				
			. Embólico:		
Se sim especificar qual(ais):			Hemorrágico: _ _ _		
			Infecção: _ _ _		
			Cardíaco: _ _ _		
			Respiratório: _ _ _		
			Metabólico: _ _ _		
Episódio antecedente ³ _ Isolado			Global: _ _ _ _ _ (o registo corresponde à percepção empírica e subjectiva do		
Nº episódio			responsável pela avaliação pré-operatória)		
_ Associação por complica	-	/ I I	Observações:		
_ Associação por Procedim _ Associação por continuid			,,		
	iaue terap	Jeutica	-		
Episódio subsequente ⁴					
_ Sim _ Não Se sim especificar qual(ais):					
			<u> </u>		
Nível de prioridade – Nível 1 (Normal) _ Nível 2 (Prior	oritário) _	_	Nível 3 (Muito prioritário) _ Nível 4 (Urgência diferida) _		
Justificar nível de prioridade (se diferente de 1):					
Proposta de colocação de dispositivo médico: Sim _	Não	Se	sim especificar qual(ais) (tipo/marca/modelo):		
			, , , ,		
Necessidades específicas de suporte peri-operatório /	técnicas	especi	ais: _ Sim (Assinalar em baixo) _ Não		
1. Unidade de Cuidados Nível III (Intensivos)	1_1	15.	Material para Microcirurgia _		
2. Unidade de Cuidados Nível II (Intermédios)	1_1	16.	Material para Mediastinoscopia _		
3. Equipamento para Artroscopias	1_1	17.	Material para Uretrocistoscopia / RTU		
4. Cirurgia Vascular Endoscópica	1_1	18.	Sondas Gama Câmara _		
5. Equipamento para Laparoscopia	1_1	19.	Pace Maker Externo _		
Equipamento para Toracoscopia Equipamento para Broncoscopia Fléxivel/Rígida	1_1	20. 21.	Laringoscópio Flexível _ Equipamento para Criocirurgia _		
8. Ecodoppler	_ 	22.	Equipamento para Criocirurgia _ Equipamento para Diálise _		
Equipamento para Endoscopia Digestiva	'_' 	23.	Equipa de Cardiologia (presença/prevenção)		
10. Laser Cirúrgico	'-' 	24.	Equipamento para obesidade _		
11. Neuro-estimulador	i i	25.	Monitor de integridade de condução nervosa (NIM)		
12. Radiologia (Fluoroscópios)	i_i	26.	Material para ortopedia _		
13. Equipamento para Cirurgia Cardíaca com CEC	i_i	27.	Material para neurocirurgia		
14. Equipamento para Cirurgia Cardíaca Endoscópica	i_i	28.	Material para oftalmologia _		
		29.	Outras _		
Preencher obrigatoriamente caso seja assinalada a opção "o	utras"				
Freeholier obligatorialilette caso seja assilialada a opçao o	utras				
Plano Cuidados pré-operatório:					
(Inscrever eventos e acções pré-operatórias especiais)					
Plano Cuidados pós-operatório:					
(Inscrever eventos e acções pós-operatórias especiais)					
Observações:					

 $^{^3}$ Episódio antecedente: refere-se ao episódio que deu origem ao actual. 4 Para os casos em que se antecipam outros procedimentos complementares.

Substituir pelo Logótipo do hospital Data/_/ (data da inscrição)	Vinheta do utente Nome completo (com todos os nomes por extenso); filiação (obrigatório nos menores) Número do processo do hospital/Número do cartão do SNS/ Subsistema e nº beneficiário/Nº do B.I ou Cartão de
Instituição Hospitalar: Ser./Unid. Func:	cidadão/Data de nascimento/Sexo/Morada completa com
Médico:OM	Nº episódio:Nº LIC:
componentes principais, dos objectivos das principais, dos objectivos das principais. Após a comunicamentes de la comunicamente de la comunicament	ho o plano cuidados, que foi discutido com o utente, tendo este sido informado do possíveis complicações/morbilidades, sequelas e alternativas ao plano proposto, sua cação das várias alternativas, concordou com o plano proposto. propõe-se que o episódio fique registado como intransferível.
Motivo	
Médico Proponente Responsável	
Número da ordem:	_
☐ Concordo com o plano proposto ao uten	te que subscrevo.
☐ Não concordo com o plano proposto ao	utente que subscrevo.
Justificação	
Responsável do serviço/unidade funcior Número da ordem:	nal(nome clínico)
assim como dos direitos que me assistem	teúdo do presente plano de cuidados, do qual é parte integrante a proposta cirúrgica, ne dos deveres em que incorro no âmbito do SIGIC (ver verso) e autorizo a sua inclusã ospital e na base de dados do Ministério da Saúde.
Declaro aceito a classificação de intransfe	erível por considerá-la benéfica (fui informado que poderei alterar esta situação

Declaro que recebi cópia da presente proposta cirúrgica, comprometendo-me a, no prazo de dez/cinco/dois dias, informar o

______ Data: ____/_____

hospital relativamente ao meu consentimento para a sua inclusão na Lista de Inscritos para Cirurgia.

Data: ____/____/_____

Assinatura _____

Assinatura _____

QUAIS SÃO OS MEUS DIREITOS?

Enquanto utilizador do SIGIC, tem direito a:

- Receber um certificado a confirmar a sua inscrição na Lista de Inscritos para Cirurgia;
- Ser operado dentro do tempo máximo de resposta garantido permitido por lei. Este tempo de espera depende da sua doença e da urgência da sua operação;
- Fazer a sua operação noutro hospital, se aquele em que estava inicialmente inscrito não o conseguir operar dentro do tempo de máximo permitido.
- Escolher entre os hospitais indicados na sua Nota de Transferência ou Vale Cirurgia, aquele onde pretende fazer a operação;
- Recusar ser transferido para outro hospital, caso pretenda fazer a operação naquele em que estava originalmente inscrito;
- Não ser penalizado se tiver de faltar, até três vezes, à cirurgia ou a consultas, exames ou tratamentos a ela associados, desde que apresente uma justificação aceitável;
- Se estiver temporariamente impossibilitado de fazer a sua operação ou consultas exames e tratamentos a ela associados, pode pedir a pendência (até três vezes) da sua inscrição na Lista de Inscritos para Cirurgia. O período total de pendência não pode ultrapassar o tempo máximo de resposta garantido permitido por lei para a sua operação;
- Pedir, por escrito, para o seu nome ser retirado da Lista de Inscritos para Cirurgia
- Ter acesso ou receber informação junto à UHGIC do seu hospital, aos dados que lhe dizem respeito registados na lista de inscritos para cirurgia, nomeadamente nível de prioridade que lhe foi atribuído e a sua posição relativa na prioridade atribuída;
- Apresentar uma reclamação escrita⁵, sempre que houver alguma falha no seu processo.
- Recusar a data de agendamento da cirurgia proposta pelo hospital sem necessidade de apresentar um motivo plausível (até um máximo de duas vezes);

QUAIS SÃO OS MEUS DEVERES?

Enquanto utilizador do SIGIC, tem a obrigação de:

- Autorizar formalmente a inscrição na Lista de Inscritos para Cirurgia, assinando a nota de consentimento
- Informar a sua Unidade Hospitalar de Gestão de Inscritos para Cirurgia (UHGIC) sobre quaisquer mudanças dos seus dados pessoais (morada, nº de telefone/telemóvel, endereço electrónico) de forma a garantir que o hospital continua a poder contactá-lo.
- Não faltar à cirurgia ou a quaisquer consultas, exames e tratamentos associados à cirurgia, para os quais seja convocado
- Informar com antecedência a UHGIC se tiver de faltar ou adiar a intervenção cirúrgica ou os exames, consultas e tratamentos a ela associados, e justificar a falta ou adiamento.

As reclamações devem ser apresentadas por escrito, dirigidas à UCGIC (ou à URGIC) que remeterá a cópia à primeira, ou à Entidade Reguladora da Saúde no prazo de vinte dias úteis sobre a data do acontecimento ou da data que teve conhecimento do mesmo. As reclamações devem descrever a situação de forma clara e objectiva e conter a identificação completa do utente:

- ✓ Nome completo (com todos os nomes por extenso);
- √ Número do processo do hospital;
- ✓ Data de nascimento;
- ✓ Morada completa com código postal;
- ✓ Contactos telefónicos.
- Para Entidade Reguladora da Saúde através do envio de uma exposição por carta ou através do livro de reclamações online http://www.ers.pt/informacoes_uteis/noticias-ers/livro-de-reclamacoes-online/

⁵ Como e qual o prazo para apresentar uma reclamação?